

**Программа специализированного учебного курса №1  
"Эксплуатация программных средств ЕГАИС"  
Учебно-тематический план**

Базовое образование:	Высшее, среднее профессиональное
Предварительный уровень подготовки:	Знания и навыки в объеме курса "Базовая подготовка по работе на персональном компьютере в среде Windows"
Форма обучения	Очная в формате Вебинар
Продолжительность программы:	36 учебных часов
Аттестация и контроль знаний:	Выполнение практических (лабораторных) работ по применению программных средств ЕГАИС (актуальной версии) на учебном стенде ФГУП «ЦентрИнформ». Сдача зачета в форме теста по вопросам эксплуатации программных средств ЕГАИС.
По окончании выдается:	Удостоверение о повышении квалификации АНО ДПО «Учебный центр Микроинформ»

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов			Форма аттестации и контроля знаний
		всего	по видам занятий		
			лекции	практические	
<b>1.</b>	<b>Общее описание ЕГАИС</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	Сдача итогового теста
1.1	Федеральный закон №171-ФЗ, структура и особенности. Роль, место и задачи ЕГАИС в учете объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.	1	0,5	0,5	
1.2	Основные положения Постановлений Правительства РФ и ведомственных приказов в части введения и функционирования ЕГАИС.	1,5	1	0,5	
1.3	Общая схема документооборота в системе.	0,5	0,5	-	

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов			Форма аттес- тации и контроля знаний
		всего	по видам занятий		
			лекции	практи- ческие	
<b>2.</b>	<b>Описание функций программных средств</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	Сдача ито- гового те- ста
2.1	Базовые приемы работы с программными сред- ствами ЕГАИС.	0,5	0,5	-	
2.2	Принципы работы в системе ЕГАИС. Организа- ция справочников.	1	1	-	
2.3	Учет информации об объеме производства этило- вого спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, полученной от автоматизированных средств измерения и учета (АСИиУ)	1	0,5	0,5	
2.4	Учет информации об объеме оборота и (или) ис- пользования для собственных нужд ЭС, АП, СП	1	-	1	
2.5	Учет информации о браке ЭС, АП, СП. Акт о бра- ке продукции	1	0,5	0,5	
2.6	Учет информации о поставках ЭС, АП, СП им- портного производства (в том числе передаче и получении на хранение)	1	0,5	0,5	
2.7	Заказ, учет поступления, расхода и списания фе- деральных специальных марок (ФСМ) и акцизных марок (А)М	1	0,5	0,5	
2.8	Нанесение на ФСМ и АМ сведений о маркируе- мой алкогольной продукции	0,5	-	0,5	
2.9	Брак ФСМ и АМ	1	0,5	0,5	
2.10	Контроль правильности нанесения на ФСМ и АМ сведений о маркируемой алкогольной продукции	0,5	-	0,5	
2.11	Формирование отчетов, содержащих справочные данные об объемах производства и (или) оборота и (или) использования для собственных нужд ЭС, АП, СП	0,5	0,5	-	
2.12	Отчет о рассчитанной налоговой базе	0,5	-	0,5	
2.13	Формирование отчетов о движении ФСМ	0,5	-	0,5	
2.14	Журнал событий	0,5	-	0,5	
2.15	Уточнение документов	0,5	0,5	-	
<b>3</b>	<b>Технологический процесс работы с программ- ными средствами организаций</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
3.1	Функциональная структура ЕГАИС.	1	0,5	0,5	
3.2	Возможности анализа оборота продукции с ис- пользованием программных модулей ЕГАИС.	1	0,5	0,5	
<b>4</b>	<b>Интерфейс приложения</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	Практичес- кие работы на учебном стенде ЕГАИС. Сдача итогового
<b>4.1</b>	<b>Справочники ЕГАИС.</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	
4.1.1	Л.р. Поиск информации, содержащейся в базе данных системы ЕГАИС.	0,5	-	0,5	
4.1.2	Л.р. Добавление записей в базу данных ЕГАИС.	1	-	1	
4.1.3	Л.р. Работа с архивом справочников.	0,5	-	0,5	
<b>4.2</b>	<b>Учет оборота продукции.</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов			Форма аттеста- ции и контроля знаний
		всего	по видам занятий		
			лекции	практи- ческие	
4.2.1	Л.р. Работа со сведениями о первичных остатках продукции.	0,5	-	0,5	теста.
4.2.2	Л.р. Работа со сведениями о получении российской продукции.	0,5	-	0,5	
4.2.3	Л.р. Работа со сведениями об отгрузке продукции.	1	-	1	
4.2.4	Л.р. Работа со сведениями об отгрузке и получении возвращаемой продукции.	0,5	-	0,5	
4.2.5	Л.р. Работа с актами о браке и актами списания продукции на прочие расходы.	0,5	-	0,5	
4.2.6	Л.р. Работа со сведениями о ввозе импортной продукции.	0,5	-	0,5	
4.2.7	Л. р. Работа с заявками о фиксации сведений о производстве продукции	0,5	-	0,5	
<b>4.3</b>	<b>Учет федеральных специальных и акцизных марок</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	
4.3.1	Л.р. Работа с заявлениями о выдаче ФСМ.	0,5	-	0,5	
4.3.2	Л.р. Работа с накладными на отгрузку ФСМ.	0,5	-	0,5	
4.3.3	Л.р. Работа с отчетами об уничтожении ФСМ и АМ.	0,5	-	0,5	
4.3.4	Л.р. Печать и сканирование ФСМ и АМ.	0,5	-	0,5	
<b>4.4</b>	<b>Работа с файлами учета и оборота продукции, получаемых из внешних устройств и систем.</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	
4.4.1	Работа с файлами импорта из бухгалтерских систем.	1	-	1	
4.4.2	Работа с файлами АСИиУ.	1	-	1	

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов			Форма аттес- тации и контроля знаний
		всего	по видам занятий		
			лекции	практи- ческие	
<b>4.5</b>	<b>Работа с отчетами.</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	Практиче- ские рабо- ты на учебном стенде ЕГАИС. Сдача ито- гового те- ста
4.5.1	Л.р. Отчеты по движению ФСМ.	1	-	1	
4.5.2	Л.р. Отчеты об обороте российской и импортной продукции, о рассчитанной налоговой базе.	1	-	1	
<b>5</b>	<b>Универсальный транспортный модуль (УТМ) в документообороте ЕГАИС</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	Практиче- ские рабо- ты на учебном стенде ЕГАИС. Сдача ито- гового те- ста.
5.1	Порядок перехода на УТМ	0,5	0,5	-	
5.2	Документооборот через УТМ	3	2	1	
5.3	Совместное использование ПС ЕГАИС и УТМ	0,5	0,5	-	
<b>6</b>	<b>Вопросы эксплуатации системы ЕГАИС.</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	Сдача ито- гового те- ста.
6.1	Эксплуатационная документация	0,5	0,5	-	
6.2	Действия в случае обнаружения проблем или аварийных ситуаций.	0,5	0,5	-	
<b>7</b>	<b>Итоговая аттестация и анкетирование слушателей</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>Зачет в форме те- ста</b>
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	